

PRITARTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“
tarybos nutarimu

2023 m. lapkričio 13 d. protokolo Nr. 3

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo

2024 m. sausio 18 d. Įsakymu Nr. A15-

101/24(2.1.4E-IKU)

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“

direktoriaus 2024 m. sausio 25 d. Įsakymu Nr. V-7

**VILNIAUS MIESTO LOPŠELIO – DARŽELIO „PRIE PASAKŲ PARKO“
2024-2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

2024

Vilnius

TURINYS

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „PRIE PASAKŲ PARKO“ STRATEGIJA	5
VIZIJA	5
MISIJA.....	5
VERTYBĖS	5
TIKSLAI.....	6
UŽDAVINIAI.....	6
PRIEMONIŲ PLANAS.....	7
TIKSLO PASIEKIMO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO RODIKLIAI	11
PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	17
ANKSTESNIO STRATEGINIO PLANO REZULTATŲ APŽVALGA.....	18
VIDAUS ANALIZĖ	24
SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ	30

ĮVADAS

Lopšelio-darželio oficialusis pavadinimas – Vilniaus lopšelis-darželis „Prie pasakų parko“, trumpasis pavadinimas – lopšelis-darželis „Prie pasakų parko“. Lopšelis-darželis įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas – 190028858.

Lopšelio-darželio istorija: Vilniaus lopšelis-darželis Nr. 149 įsteigtas Vilniaus miesto Vykdomojo komiteto Vilniaus m. švietimo skyriaus 1976 spalio 10 d. įsakymu Nr. 122. Vilniaus miesto tarybos 1998-02-04 sprendimu Nr. 128 Lopšeliui-darželiui suteiktas pavadinimas „Prie pasakų parko“.

Lopšelio-darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Lopšelio-darželio priklausomybė – savivaldybės.

Lopšelio-darželio savininkė – Vilniaus miesto savivaldybė, kodas 111109233, adresas Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius.

Lopšelio-darželio veiklos sritis – švietimas.

Ugdymo kalba – rusų, lenkų.

Lopšelio-darželio pagrindinė švietimo veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10.

Lopšelio-darželio kitos švietimo veiklos rūšys:

- priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;
- švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.

Lopšelio-darželio kitos ne švietimo veiklos rūšys:

- kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;
- nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20.

Lopšelio-darželio tikslas – padėti vaikui tenkinti jo prigimtinius, kultūrinius poreikius, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, bendrąsias ir esmines kompetencijas, būtinas tolesniam mokymuisi pagal pradinio ugdymo programą.

Lopšelis-darželis komplektuojamas steigėjo nustatyta tvarka. Įstaigą sudaro 12 grupių, iš jų :

- 7 bendrojo ugdymo grupės;
- 5 specialiojo ugdymo grupės, skirtos vaikams, turintiems didelių ir labai didelių ugdymo poreikių.

Gupių veiklos trukmė yra 12 valandų (veikla pradedama 7.00 val. ir baigiama 19:00 val.).

Lopšelio-darželio grupės komplektuojamos steigėjo nustatyta tvarka.

Įstaigos specifiškumas – t. y. bendrojo ir specialiojo ugdymo grupių darbas, sąlygoja sklandų įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą. Atsižvelgiant į vaiko amžių, poreikius ir galimybes, tėvų lūkesčius, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų įžvalgas, psichologinių pedagoginių tarnybų išvadas, įstaigos Vaiko gerovės komisijos sprendimus, galime užtikrinti tinkamiausią vaikui ugdymo(-si) grupę. Priimant vaiką į lopšelio-darželio specialiojo ugdymo grupes, tėvai pateikia Vilniaus pedagoginės psichologinės tarnybos pažymą dėl vaiko specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo.

Lopšelyje-darželyje vaiko asmenybės ugdymas grindžiamas lietuvių bei tautinių mažumų (rusų, lenkų) kultūrų vertybių puoselėjimu. Kintantis ugdymo kontekstas, socialinė, ekonominė padėtis, šeimų poreikiai bei ugdytinių patirtys daro įtaką įstaigos veiklos kryptims. Ugdant vaiką atsižvelgiame į šiuolaikinio ugdymo paradigmos principus bei aktualių ugdymo tikslų išskėlimą. Suprasdami socialinės atskirties tarp šeimų ir/ar vaikų problemą, kuriame kognityviniam ugdymui, tobulėjimui, asmens emocinį intelekto ugdymui palankią aplinką.

Rengiant lopšelio-darželio 2024–2028 metų strateginį planą vadovautasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimu“, Vaiko gerovės 2022–2026 metų veiksmų planu, Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatais, Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1142, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programomis, Vilniaus miesto strateginio plėtros plano iki 2030 m. numatytais strateginiais tikslais ir uždaviniais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika, Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“ nuostatais, Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“ 2019 - 2023 m. veiklos įsivertinimo rezultatais ir

veiklos ataskaitomis, Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“ bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais, visuomenės poreikiais, esama situacija: išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius, kvalifikacijos tobulinimo seminarų ir renginių metu įgyta patirtimi, bendruomenės narių pasiūlymais bei įstaigos vykdoma veikla bei turimais ištekliais.

2024–2028 metų strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta lopšelio-darželio direktoriaus 2023 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. V-37 „Dėl Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“ strateginio plano rengimo ir stebėsenos grupės sudarymo 2024 – 2028 metams“.

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „PRIE PASAKŲ PARKO“ STRATEGIJA

VIZIJA

Vilniaus lopšelis-darželis „Prie pasakų parko“ – inovatyvi ir atvira visiems ikimokyklinio ugdymo mokykla, nuolat besimokanti bendruomenė, įtrauki ir saugi psichologinė bei fizinė aplinka, kurioje kiekvienas yra unikalus, patiria sėkmę.

MISIJA

Teikti kokybišką, atitinkantį vaiko ir šeimos poreikius ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, kiekvienam vaikui, užtikrinant prielaidas tolesniam sėkmingam mokymui(si) mokykloje.

VERTYBĖS

1. Pagarba – bendruomenės nariai gerbia save ir kitus, plėtojami kolegialumo ir bendrų susitarimų principai.

2. Tolerancija – siekdami atliepti kiekvieno poreikius visi yra sąmoningi ir jautrūs vienas kitam, vertina kiekvieno savitumą ir unikalumą.
3. Atsakingumas – visi rūpinasi savimi ir kitais, prisiima atsakomybę už savo veiksmus ir jų pasekmes, asmeniniu pavyzdžiu padeda ugdytiniams diegti atsakomybės jausmą.
4. Kūrybingumas - tikima kiekvieno žmogaus prigimtinio ir unikaliu kūrybingumu, siekiama pastebėti ir puoselėti kūrybines jo galias, kuriant inovatyvias erdves kūrybiniam iššūkiams priimti.
5. Mokyti ir mokytis – priimdami nuolatinių pokyčių iššūkius, visi bendruomenės nariai nuolat mokosi ir siekia kokybės įstaigos lygmeniu visose srityse.
6. Tradicijos – mokykloje puoselėjamos ir gerbiamos tradicijos (renginiai, šventės ir kt.).

TIKSLAI

1. Vykdyti kokybišką, į kiekvieną ugdytinį orientuotą, šiuolaikinius ugdymo tikslus atitinkantį ugdymą.
2. Tobulinti komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę ir iniciatyvumą.
3. Kurti sveiką, saugią emocinę ir fizinę, modernią vaikų ugdymo(-si) ir bendruomenės darbo aplinką.

UŽDAVINIAI

Tikslas 1. Vykdyti kokybišką, į kiekvieną ugdytinį orientuotą, šiuolaikinius ugdymo tikslus atitinkantį ugdymą.

Uždaviniai:

- 1.1. tobulinti ugdymo turinio planavimą ir vykdomų programų įgyvendinimą;

- 1.2. tobulinti ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą;
- 1.3. kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias, netradicines ugdymo aplinkas;
- 1.4. užtikrinti sklandų įtraukiojo ugdymo procesą įstaigoje.

Tikslas 2. Tobulinti komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę ir iniciatyvumą.

Uždaviniai:

- 2.1. skatinti įstaigos personalo savianalizę, refleksiją, lyderystę ir bendradarbiavimą;
- 2.2. palaikyti dialogišką ir bendradarbiavimo kultūrą grįstus pedagoginio personalo ir tėvų/globėjų santykius.

Tikslas 3. Kurti sveiką, saugią emocinę ir fizinę, modernią vaikų ugdymo(-si) ir bendruomenės darbo aplinką.

Uždaviniai:

- 3.1. kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias, netradicines ugdymo aplinkas;
- 3.2. stiprinti ugdytinių ir personalo fizinę, psichinę, emocinę sveikatą.

PRIEMONIŲ PLANAS

Tikslas 1. Vykdyti kokybišką, į kiekvieną ugdytinį orientuotą, šiuolaikinius ugdymo tikslus atitinkantį ugdymą.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai (tūkst. Eurų)
Tobulinti ugdymo	Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos	Direktorius, Direktorius pavaduotoja	2024	Žmogiškieji

turinio planavimą ir vykdomų programų įgyvendinimą.	atnaujinimas.	ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai		ištekliai
	Socialinio-emocinio ugdymo programų įgyvendinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai; finansiniai resursai (1,0)
	Patobulintas/atnaujintas ugdymo planų ir formų turinys.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai; finansiniai resursai
Tobulinti ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo organizavimo tvarkos aprašo atnaujinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2024	Žmogiškieji ištekliai
	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas, refleksija bendradarbiaujant su tėvais, specialistais.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai
	Ugdymo proceso planavimas, remiantis vaiko pažangos ir pasiekimų rezultatais.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai
	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų fiksavimas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai

Kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias, netradicines ugdymo aplinkas.	Edukacinių priemonių/erdvių lauko erdvėje ir įstaigos viduje įrengimas/papildymas.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai, finansiniai resursai (30,0)
	Sporto aikštyno aktyvus naudojimas, inovatyvių priemonių judėjimui ir aktyviai veiklai įsigijimas.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai, finansiniai resursai (2,0)
Užtikrinti sklandų įtraukiojo ugdymo procesą įstaigoje.	Formuoti teigiamas bendruomenės nuostatas apie įtraukujį ugdymą.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai
	Teikti efektyvią pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Direktorius pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai
Tikslas 2. Tobulinti komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę ir iniciatyvumą.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
Skatinti įstaigos personalo savianalizę, refleksiją,	Organizuojami diskusiniai susitikimai pedagogams, refleksija probleminiais ugdymo klausimais.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai
	Aktyviai veikiančios kūrybinės grupės, komandos skatins pedagogų iniciatyvumą, įgalins lyderystę.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai

lyderystę ir bendradarbiavimą.	Mokymasis su kitais – iš kitų. Kolegų veiklos stebėjimas, aptarimai, pasiūlymai, refleksija.	specialistai Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2024-2028	Žmogiškieji ištekliai
Palaikyti dialogišką ir bendradarbiavimo kultūra grįstus pedagoginio personalo ir tėvų/globėjų santykius.	Šiuolaikiška ir produktyvi komunikacija su tėvais/globėjais, naudojamos patrauklios bendradarbiavimo formos: skaitmeninė erdvė, el. paštas ir kt.. Reguliariai organizuojami tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvauja mokytojos ir administracija.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2024-2028 2024-2028	Žmogiškieji ištekliai Žmogiškieji ištekliai

Tikslas 3. Kurti sveiką, saugią emocinę ir fizinę, modernią vaikų ugdymo(-si) ir bendruomenės darbo aplinką.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
Kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias, netradicines ugdymo aplinkas.	Grupių ir kitos edukacinės erdvės aprūpintos šiuolaikiškomis, inovatyviomis informacinėmis ir komunikacinėmis priemonėmis, moderniais žaislais, žaidimais, ugdymo ir didaktinėmis priemonėmis. Lauko edukacinė aplinka aprūpinta saugiais, moderniais įrenginiais, lauko žaislais/priemonėmis.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Direktoriaus pavaduotoja ūkio	2024-2028 2024-2028	Žmogiškieji ištekliai Žmogiškieji ištekliai

		reikalams		
Stiprinti ugdytinių ir personalo fizinę, psichinę, emocinę sveikatą.	Siekti Sveikatą stiprinančios mokyklos statuso bei įgyvendinti parengtą programą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	2024-2028	Žmogiškieji išteklių
	Įstaigos mokytojai su ugdytiniais aktyviai dalyvauja miesto ir šalies gamtosauginiuose, kūrybiniuose, sportiniuose projektuose, parodose, konkursuose.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2024-2028	Žmogiškieji išteklių, finansiniai resursai (4,0)
	Organizuojami neformalūs susirinkimai už įstaigos ribų pagal poreikį.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	2024-2028	Žmogiškieji išteklių, finansiniai resursai

TIKSLO PASIEKIMO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO RODIKLIAI

<i>Tikslas 1. Vykdyti kokybišką, į kiekvieną ugdytinį orientuotą, šiuolaikinius ugdymo tikslus atitinkantį ugdymą.</i>						
Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai				
		2024 metai	2025 metai	2026 metai	2027 metai	2028 metai
Tobulinti ugdymo turinio planavimą ir	Atnaujinta ir įgyvendinama lopšelio – darželio ikimokyklinio	Atnaujinama	Įgyvendinama	Įgyvendinama	Įgyvendinama	Įgyvendinama

vykdomų programų įgyvendinimą.	ugdymo programa.					
	Socialinio-emocinio ugdymo programų įgyvendinimas.	Ne mažiau 2 socialinio -emocinio ugdymo programos per metus.	Ne mažiau 2 socialinio -emocinio ugdymo programos per metus.	Ne mažiau 2 socialinio -emocinio ugdymo programos per metus.	Ne mažiau 3 socialinio -emocinio ugdymo programos per metus.	Ne mažiau 3 socialinio -emocinio ugdymo programos per metus.
	Patobulintas/atnaujintas ugdymo planų ir formų turinys.	70 proc.	80 proc.	80 proc.	90 proc.	100 proc.
Tobulinti ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo organizavimo tvarkos aprašo atnaujinimas.	Atnaujinama	Įgyvendinama	Įgyvendinama	Įgyvendinama	Įgyvendinama
	Ugdymo proceso planavimas, remiantis vaiko pažangos ir pasiekimų rezultatais.	70 proc.	80 proc.	80 proc.	90 proc.	100 proc.
	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų fiksavimas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.
	Sporto aikštyno aktyvus naudojimas, inovatyvių priemonių	Ne mažiau 2 renginių per	Ne mažiau 2 renginių per	Ne mažiau 2 renginių per	Ne mažiau 2 renginių per	Ne mažiau 2 renginių per

	judėjimui ir aktyviai veiklai įsigijimas (bendruomenei skirtų sporto renginių skaičius per metus).	metus.	metus.	metus.	metus.	metus.
Užtikrinti sklandų įtraukiojo ugdymo procesą įstaigoje.	Formuoti teigiamas bendruomenės nuostatas apie įtraukųjį ugdymą. Organizuoti renginius apie įtraukųjį ugdymą įstaigos bendruomenės nariams.	Ne mažiau 2 renginių	Ne mažiau 2 renginių	Ne mažiau 2 renginių	Ne mažiau 2 renginių	Ne mažiau 2 renginių
	Teikti efektyvią pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.
	Užtikrinti bendradarbiavimą su tėvais, rengiant Individualios pagalbos planus vaikams, turintiems specialiųjų ugdymo(-si) poreikių.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.
<i>Tikslas 2. Tobulinti komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę ir iniciatyvumą.</i>						
Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai				
		2024 metai	2025 metai	2026 metai	2027 metai	2028 metai

Skatinti įstaigos personalo savianalizę, refleksiją, lyderystę ir bendradarbiavimą.	Organizuojami diskusiniai susitikimai pedagogams, refleksija probleminiais ugdymo klausimais.	Ne mažiau 2 diskusinių susitikimų	Ne mažiau 2 diskusinių susitikimų	Ne mažiau 2 diskusinių susitikimų	Ne mažiau 2 diskusinių susitikimų	Ne mažiau 2 diskusinių susitikimų
	Mokymasis su kitais – iš kitų. Kolegų veiklos stebėjimas, aptarimai, pasiūlymai, refleksija, atvirų veiklų įgyvendinimas.	Įstaigoje organizuota ne mažiau 2 atvirų pedagoginio personalo veiklų per metus, už įstaigos ribų stebima ne mažiau 1 atviros veiklos per metus.	Įstaigoje organizuota ne mažiau 2 atvirų pedagoginio personalo veiklų per metus, už įstaigos ribų stebima ne mažiau 1 atviros veiklos per metus.	Įstaigoje organizuota ne mažiau 2 atvirų pedagoginio personalo veiklų per metus, už įstaigos ribų stebima ne mažiau 1 atviros veiklos per metus.	Įstaigoje organizuota ne mažiau 3 atvirų pedagoginio personalo veiklų per metus, už įstaigos ribų stebima ne mažiau 1 atviros veiklos per metus.	Įstaigoje organizuota ne mažiau 3 atvirų pedagoginio personalo veiklų per metus, už įstaigos ribų stebima ne mažiau 1 atviros veiklos per metus.
Palaikyti dialogišką ir bendradarbiavimo kultūra grįstus pedagoginio personalo ir	Šiuolaikiška ir produktyvi komunikacija su tėvais/globėjais, naudojamos patrauklios bendradarbiavimo formos.	70 proc. bendruomenės narių naudos skaitmeninę erdvę,	80 proc. bendruomenės narių naudos skaitmeninę erdvę,	90 proc. bendruomenės narių naudos skaitmeninę erdvę, elektroninį	100 proc. bendruomenės narių naudos skaitmeninę erdvę, elektroninį	100 proc. bendruomenės narių naudos skaitmeninę erdvę, elektroninį

tėvų/globėjų santykius.		elektroninį dienyną „Mūsų darželis“.	elektroninį dienyną „Mūsų darželis“.	dienyną „Mūsų darželis“.	dienyną „Mūsų darželis“.	dienyną „Mūsų darželis“.
	Reguliariai organizuojami tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvauja mokytojos, švietimo pagalbos specialistai ir administracija.	Ne mažiau 1 susitikimo su kiekvienos grupės tėvais/globėjais per metus.	Ne mažiau 1 susitikimo su kiekvienos grupės tėvais/globėjais per metus.	Ne mažiau 1 susitikimo su kiekvienos grupės tėvais/globėjais per metus.	Ne mažiau 1 susitikimo su kiekvienos grupės tėvais/globėjais per metus.	Ne mažiau 1 susitikimo su kiekvienos grupės tėvais/globėjais per metus.

Tikslas 3. Kurti sveiką, saugią emocinę ir fizinę, modernią vaikų ugdymo(-si) ir bendruomenės darbo aplinką.

Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai				
		2024 metai	2025 metai	2026 metai	2027 metai	2028 metai
Kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias, netradicines ugdymo aplinkas.	Grupių ir kitos edukacinės erdvės aprūpintos šiuolaikiškomis, inovatyviomis informacinėmis ir komunikacinėmis priemonėmis, moderniais žaislais, žaidimais, ugdymo ir didaktinėmis priemonėmis.	Ne mažiau 3 vnt. priemonių per metus kiekvienoje grupėje/švietimo pagalbos specialisto kabinete.	Ne mažiau 3 vnt. priemonių per metus kiekvienoje grupėje/švietimo pagalbos specialisto kabinete.	Ne mažiau 3 vnt. priemonių per metus kiekvienoje grupėje/švietimo pagalbos specialisto kabinete.	Ne mažiau 3 vnt. priemonių per metus kiekvienoje grupėje/švietimo pagalbos specialisto kabinete.	Ne mažiau 3 vnt. priemonių per metus kiekvienoje grupėje/švietimo pagalbos specialisto kabinete.

	Lauko edukacinė aplinka aprūpinta saugiais, moderniais įrenginiais, lauko žaislais/priemonėmis.	Ne mažiau 1 vnt. įrenginio/priemonės per metus.	Ne mažiau 1 vnt. įrenginio/priemonės per metus.	Ne mažiau 1 vnt. įrenginio/priemonės per metus.	Ne mažiau 1 vnt. įrenginio/priemonės per metus.	Ne mažiau 1 vnt. įrenginio/priemonės per metus.
Stiprinti ugdytinių ir personalo fizinę, psichinę, emocinę sveikatą.	Parengta ir įgyvendinama sveikata stiprinanti mokyklos programą „Sveikatai tariam garsiai – taip“.	80 proc.	90 proc.	90 proc.	100 proc.	100 proc.
	Įstaigos mokytojai su ugdytiniais dalyvauja miesto ir šalies gamtosauginiuose, kūrybiniuose, sportiniuose projektuose, parodose, konkursuose. Dalyvaujančių mokytojų dalis (procentais).	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.
	Organizuojami neformalūs įstaigos personalo susirinkimai už įstaigos ribų.	Ne mažiau 1 neformalaus susirinkimo per metus.	Ne mažiau 1 neformalaus susirinkimo per metus.	Ne mažiau 1 neformalaus susirinkimo per metus.	Ne mažiau 1 neformalaus susirinkimo per metus.	Ne mažiau 1 neformalaus susirinkimo per metus.

PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną yra nuolatinis, sistemingai viso jo įgyvendinimo metu vykstantis procesas.

Plano priežiūrą vykdo Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“ direktoriaus 2023 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. V-37 sudaryta darbo grupė.

Strateginio plano rengimo grupė su strateginio plano įgyvendinimu, mokyklos bendruomenę supažindina kartą per metus, ne vėliau kaip iki sausio 31 d.. Ataskaita teikiama mokyklos tarybai ir skelbiama viešai. Bendruomenės nariai gali analizuoti, stebėti bei vertinti, kaip yra įgyvendinami strateginiai tikslai ir uždaviniai, ar tinkamai vykdomos programos, ar laikomasi nustatytų terminų. Visi bendruomenės nariai gali teikti pastabas bei pasiūlymus.

Įstaigos ugdymo planai, metinis veiklos planas, metodinės tarybos, metodinių grupių veiklos planai ir kt. – turi būti derantys ar papildantys Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“ strateginį planą.

Įstaigos direktorius, kartu su pavaduotojais nuolat stebi ir vertina, kaip atsakingi asmenys vykdo(ė) pavestus uždavinius, nustatytiems tikslams pasiekti, ar laikomasi įgyvendinimo terminų, ar tikslingai naudojami resursai. Atsiradus poreikiui, koreguojami, konkretizuojami ar tikslinami metinės veiklos planai. Nuolat stebima, ar strateginio plano įgyvendinimas atitinka visų įstaigos bendruomenės interesų grupių lūkesčius.

Stebėsenos duomenys fiksuojami strateginio plano rezultatų apžvalgos formoje (lentelės forma pateikta žemiau).

Tikslas (įrašyti tikslo pavadinimą)					
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas/Rodiklis	Pasiektas rezultatas	Ištekliai	Panaudoti ištekliai	Metai
Uždavinys 1					

Uždavinys 2					
Uždavinys 3					

ANKSTESNIO STRATEGINIO PLANO REZULTATŲ APŽVALGA

Žemiau esančioje lentelėje pateikiama informacija apie esminius pasiekimus iki 2023 m. įgyvendinant Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“ 2019-2023 m. strateginiame plane iškeltus tikslus. Lentelėje esminių pasiekimų skiltyje pateikiami tikslų ir uždavinių įgyvendinimo rezultatai, apibendrinant pasiekimus iki 2023 metų.

Tikslai	Uždaviniai	Esminiai pasiekimai
Teikiamų ugdymo(si) paslaugų aukštos kokybės užtikrinimas.	Išlaikyti aukštą teikiamų paslaugų kokybę, taikant inovatyvias ugdymo formas ir metodus.	<ul style="list-style-type: none"> • 100 proc. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų aktyviai dalyvauja miesto, šalies ir tarptautiniuose projektuose, semiasi ir dalinasi gerąja patirtimi Lietuvos ir tarptautiniame lygmenyje. • Per pastaruosius 5 metus 2 mokytojos įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 2 mokytojos įgijo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 2 švietimo pagalbos specialistai įgijo metodininko kvalifikacinę kategoriją. • 2021-2022 metais 4-ios Vilniaus lopšelio-darželio „Prie pasakų parko“ ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojos dalyvauja Vilniaus miesto savivaldybės projekte „Tikslinė kompleksinė pagalba ikimokyklinio ugdymo įstaigoms: naratyvinio žaidimo ir mokymo(si) metodo taikymas“. Projekto trukmė 40 ak. val. Projekto metu mokytojos įvykdė šias veiklas: dalyvavo naratyvinio žaidimo seminaruose, planavo ir įgyvendino naratyvinio žaidimo sesijas, stebėjo ir dokumentavo vaikų žaidimą. • Priešmokyklinio ugdymo mokytojos su direktoriaus pavaduotoja ugdymui organizavo tarptautinį eTwinning projektą „Tortas Vilniui“/„Birthday cake for Vilnius“. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos

		<p>dalyvavo tarptautiniuose eTwinning „projektuose „Pavasario gėlytė“, „Dūgmeler“.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įgyta 13 nešiojamų kompiuterių, 3 interaktyvios lentos, interaktyvios grindys, 2 interaktyvių bitučių rinkinys su edukacinėmis lentomis, 3D rašikliai, sensorinis kambarys papildytas naujomis priemonėmis (šviečiantys kubai, interaktyvūs šviečiantys kamuoliai, pasunkinančios antklodės, sensorinės plytelės ir kt.). • Siekiant tobulinti mokytojų informacinių/komunikacinių technologijų naudojimo įgūdžius, buvo organizuoti SMART interaktyvių ekranų mokymai. • Įgyvendinant Europos sąjungos paramos projektą „Specialiųjų mokymo priemonių ir ugdymui skirtų techninių priemonių įsigijimas“ Nacionalinė švietimo agentūra 2023 m. perdavė įstaigai ilgalaikį turtą (mobilų interaktyvų ekraną ir multisensorinės aplinkos mobilų rinkinį), skirtą ikimokyklinio ugdymo įstaigoms, kuriose ugdomi specialiujų ugdymosi poreikių turintys vaikai pagal pritaikytą ikimokyklinio ugdymo programą. Vilniaus lopšelis-darželis „Prie pasakų parko“ yra šio projekto partneris, turintis teisę disponuoti nupirktą ilgalaikį turtą.
	<p>Siekti, kad ugdymo(si) programos turinys ir jo įgyvendinimas atlieptų šiuolaikinius ikimokykliniam ugdymui(si) keliamus</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sukurtas įstaigos pedagoginiam personalui patogus, informatyvus vaiko individualios pagalbos planas ir tėvų/globėjų apklausos forma (prie Individualios pagalbos plano). Kiekvienam vaikui, turinčiam specialiuosius ugdymo poreikius pildomas Individualios pagalbos planas.

reikalavimus.	
Užtikrinti ugdytinių visapusišką asmenybės raidą ir socializacijos sėkmę.	<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo turinio planavimas kiekvienais mokslo metais aptariamas metodinėje grupėje. Atsižvelgiant į ilgalaikius grupių planus yra rengiamas veiklos planas ateinantiems kalendoriniams metams. • Kiekvienais mokslo metais vykdomi projektai ir ikimokyklinės įstaigos ugdytiniai ir mokytojai/švietimo pagalbos specialistai dalyvauja edukaciniuose projektuose. • Bendraujant su specialiuosius ugdymo(-si) poreikius turinčiais vaikais, pagal poreikį, įstaigoje naudojama alternatyvi komunikacija. Kiekvienoje specialiojo ugdymo grupėje įrengta alternatyvios komunikacijos lenta su individualiu vaiko tvarkaraščiu, grupės taisyklės ir asmens higienos instrukcijos iškabintos simbolių pavidalu kiekvienoje specialiojo ugdymo grupėje, lankomos vietos įstaigos patalpose sužymėtos simboliais. • Įstaiga tęsia ilgalaikį bendradarbiavimą su A.Spektru. • Vykdoma vaikų emocinių ir elgesio problemų prevencijos programa „Zipio draugai“, nacionalinis ilgalaikis sveikos gyvensenos ugdymo projektas „Sveikatiada“, Lietuvos futbolo federacijos ir Masinio futbolo asociacijos projektas „Futboliukas“. • Įstaiga tapo Lietuvos EKO tinklo nare. • Tęsiame bendradarbiavimą su Vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ „Žvaigždutės“ skyriumi (įstaigos ugdytiniai lanko keramikos užsiėmimus).
Gilinti mokytojų ir mokytojų padėjėjų kompetencijas.	<ul style="list-style-type: none"> • 100 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvauja skirtinguose kvalifikacijos tobulinimo programose, kursuose, seminaruose. • Įstaigos vadovas užtikrina nuoseklų darbuotojų kvalifikacijos kėlimą kontaktiniais seminarais įstaigoje bei partnerių įstaigose, nuotolinių mokymų narystės įsigijimą (platformose Pedagogas.lt, Ugdymo meistrai). • 100 proc. mokytojų padėjėjų 2022 metais dalyvavo Mokytojo padėjėjo mokymo programoje (12 akad. val.).

		<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai rodo stiprias kompetencijas taikomas ugdyje dalyvaujant tarptautinėse, miesto, respublikinėse parodose, konferencijose, skaito žodinius ir pristato stendinius pranešimus.
Sudaryti sąlygas sveikatos gerinimui ir stiprinimui, sveikos gyvensenos ugdymui.	Užtikrinti sveikatos priežiūros kokybę, kuriant sveikatai palankią aplinką ikimokyklinėje įstaigoje.	<ul style="list-style-type: none"> • Įgyvendinami sveikatos gerinimo ir stiprinimo projektai „Stebuklingos žolelės“, „Graži šypsena“, vaikų emocinių ir elgesio problemų prevencijos programa „Zipio draugai“, nacionalinis ilgalaikis sveikos gyvensenos ugdymo projektas „Sveikatiada“, Lietuvos futbolo federacijos ir Masinio futbolo asociacijos projektas „Futboliukas“. • Vykdomas savalaikis Vaiko sveikatos pažymėjimų tikrinimas, analizė, rekomendacijų įgyvendinimas. • Vykdomas įstaigos valgiaraščio ir technologinių kortelių atnaujinimas atsižvelgiant į bendruomenės poreikį. Valgiaraščio koregavimas atsižvelgiant į vaiko sveikatos ypatumus (alergijas, netoleravimą ir kt.). • Įstaigos virėjos, dietistas ir sandėlininkas dalyvavo Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro organizuojamoje sveikos mitybos mokymo programoje ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigų virėjams. Mokymus sudarė dvi dalys: teorinė ir praktinė. Mokymo metų buvo pagilintos ir praturtintos žinios apie vaikų sveikatai palankios mitybos principų taikymą. • Įgyvendinamas sveikatos priežiūros specialisto veiklos planas (nuosekliai vykdomos fizinį aktyvumą skatinančios, traumų prevencijos, plokščiapėdystės prevencijos, asmens higienos, regos higienos veiklos ir kt.). • Įrengtas Sveikatingumo takelis sudarytas iš skirtingų segmentų, kurių paviršiai ir tekstūros skatina įvairius pojūčius. Šiltuoju metų laiku mažosios basos vaikų pėdutės ir rankytės yra stimuliuojamos kankorėžiais, skalda, smėliu, dirbtine žole ir kt..
	Stiprinti vaikų sveikatą, įtraukiant ugdytinių šeimoms	<ul style="list-style-type: none"> • Užtikrinama būrelių pasiūla darželyje. Kasmet užtikrinamas skirtingų būrelių (šokių, futbolo, jaunųjų atletų būrelius ir kt.) pasirinkimas, kurie skatintų fizinį aktyvumą, judesių koordinaciją, ritmo suvokimą, taisyklių supratimą, judesių atkartojimą ir kt.. • Organizuojami kasmetiniai į sportą orientuoti renginiai (Šeimos sporto šventė, Draugiškos futbolo varžybos,

	narius ir socialinius partnerius.	<p>Saulės diena ir kt.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Baltijos futbolo akademija. Įstaigos tarpusavyje bendradarbiauja organizuodamos futbolo užsiėmimus Baltijos futbolo akademijos manieže ir ugdymo įstaigoje. Akademija neatlygintinai suteikia plotą Baltijos futbolo akademijos arenoje ir trenerio paslaugas. Taip yra skatinamas ugdytinių fizinis aktyvumas už įstaigos ribų. • Užtikriname reguliarius kūno kultūros užsiėmimus, kuriuos nuo lopšelio iki priešmokyklinio ugdymo grupėms veda kūno kultūros mokytoja. Kūno kultūros pamokos vykdomos įstaigos patalpose, darželio teritorijoje arba šalia esančiame Pasakų parke. • Kiekvienos grupės dienos režime sporto ir sveikatinimosi aspektai įtraukti į kasdienį gyvenimo ritmą. Kiekvieno ryto rato metu vaikai skatinami atlikti aktyvius pratimus, taip sužadinant kūną ateinančioms veikloms.
Kurti saugią, sveiką ir modernią ugdymo(si) aplinką.	Emocinės kultūros ugdymo sąlygų plėtojimas.	<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojos kartu su švietimo pagalbos specialistais dalyvauja mokymuose ir kuria emociškai saugią ir sveiką aplinką. • Įstaigoje organizuojamos bendros išvykos ir ekskursijos, vykdomi edukaciniai renginiai, talkos, akcijos. • Pagal poreikį tėvams teikiamos individualios konsultacijos (mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų).
	Racionaliai panaudojant finansavimą, turtinti lauko žaidimų aikštelių aplinką naujais, vaikų judėjimo ir	<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinti lauko aikštelių inventorių, sukurti naujas edukacines erdves, skatinančias vaiko smalsumą tyrinėti, pažinti, judėti, sportuoti. • Nuosekliai įvairiname, atnaujiname ir puoselėjame mūsų lauko ir vidaus edukacines erdves. Mūsų teritorija kupina įvairių saugių, spalvotų ir funkcionalių žaidimų įrenginių, tokių kaip gandraklizdės, spyruokliukai, nameliai, čiuožyklos, supynės, balansinės supynės, smėlio dėžės. Taip pat, teritorijoje yra didelės pavėsinės, kuriose galima pasislėpti nuo lietaus, saulės ar tiesiog pasikliaujant kūrybiškumą – žaisti drauge. • Daug dėmesio skiriama veiklai lauke. Tam tikslui įsigyti mobilūs baldų komplektai, kuriuos įstaigos mokytojai

<p>žaidimo poreikius tenkinančiais įrenginiais.</p>	<p>gali pernešti į bet kurį lauko kampelį ir vesti veiklas su ugdytiniais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įrengta stiklinė lauko klasė. Tai yra daugiavfunkcinė, inovatyvi, praktiška erdvė, kurioje ugdymas tampa įdomesnis, patrauklesnis. Ši klasė leidžia įvairinti ugdymo procesą bet kuriuo metų laiku. Pagal poreikį, ši klasė tampa STEAM laboratorija, virtuve, meteorologine stotele, parodų sale, lėlių teatru, renginių aikštele, susirinkimų vieta. • Įrengta lauko sporto aikštelė su minkšta danga. Ilgaamžė sporto aikštelė su minkšta danga yra dar viena įstaigos ugdymo erdvė, kurioje ugdytiniai saugiai sportuoja, žaidžia, lavina sensomotorinius gebėjimus, o bendruomenės nariai gali aktyviai veikti drauge ir įvairinti bendradarbiavimą bei dalintis teigiamomis emocijomis sporto renginių ir kitų švenčių metu. • Įrengtas sensorinis lauko pojūčių takelis, kuris sudarytas iš skirtingų segmentų, kurių paviršiai ir tekstūros skatina įvairius pojūčius. Šiltuoju metų laiku mažosios basos vaikų pėdutės ir rankytės yra stimuliuojamos kankorėžiais, skalda, smėliu, dirbtine žole ir kt..
<p>Racionaliai panaudojant finansavimą, turtinti grupėse esančias ugdymo erdves ugdymui skirtomis priemonėmis ir IKT.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nuosekliai atnaujinamos ir papildomos ugdymo priemonės, pagal poreikį atnaujinami baldai/kilimai visose grupėse. • Įrengtas žaidimų kambarys. Žaidimų kambaryje sumontuotos interaktyvios grindys. Tai yra inovatyvi priemonė, skirta lavinti vaikų reakciją, loginį mąstymą, bei skatinti judėjimą. Ši priemonė puikiai tinka ir vaikams, turintiems specialiųjų poreikių. Taip pat, šiame kambaryje yra milžiniškų kaladėlių rinkiniai. Vaikai gali naudoti jas, kaip sportinį inventorių arba įgyvendinti savo fantazijas statydami svajonių miestą ar žaisdami vaidmenų žaidimus. • Erdvi įstaigos salė po kosmetinio remonto naudojama skirtingiems tikslams. Pirmenybė teikiama muzikos ir kūno kultūros užsiėmimams. Vaikai gali aktyviai leisti laiką ir naudotis įvairiomis priemonėmis (kamuoliais, lankais, šokdynėmis, gumomis, balansiniais kilimėliais, vartais, stovais ir kt.)). • Atnaujinami švietimo pagalbos specialistų kabinetai. Atliktas kosmetinis remontas švietimo pagalbos specialisto

		<p>kabinete. Nuosekliai atnaujinamos ir papildomos ugdymo priemonės, pagal poreikį atnaujinami baldai/kilimai visų švietimo pagalbos specialistų kabinetuose.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patobulintas sensorinis kambarys, kuriame įrengtas smėlio stalas, mobilus interaktyvus ekranas, 3D piešimo lentos, burbulų vamzdžiai, sensorinės plytelės, sensorinis vaizdo projektorius, muzikinis centras, sausas kamuoliukų baseinas bei sūpynės-hamakas. Atliktas kosmetinis patalpos remontas. • Pagal poreikį įrengiamas pakeltų lysvių daržas. Pasodinta vaismedžių alėja.
	Modernizuoti ugdymo ir ugdymosi bazę.	<ul style="list-style-type: none"> • Atlikti 5 grupių sanitarinių mazgų ir virtuvėlių kapitaliniai remontai. • Atliktas įėjimo, fojė, 1 laiptinės kosmetinis remontas. • Atliktas įstaigos salės kosmetinis remontas.

VIDAUS ANALIZĖ

Eil. Nr.	Veiklos sritys	Duomenys ir pokytis
1.	Vaikų pasiekimai ir pažanga	<ul style="list-style-type: none"> • Pasiekimų vertinimas vyksta du kartus per metus, pažanga fiksuojama nuolat. • Visi įstaigoje dirbantys pedagogai pasiekimų vertinimą vykdo elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, tėvai gali susipažinti su vertinimais „Mūsų darželis“ platformoje. • Pildomi Individualios pagalbos planai, skirti specialiuosius ugdymo poreikius turintiems ugdytiniais. • Organizuoti seminarai, mokymai pedagogams vaikų pasiekimų vertinimo tema. • Priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas vyksta pagal atnaujintą pasiekimų ir pažangos vertinimo

		<p>sistemą.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siekiant užtikrinti sklandžią vaikų, turinčių specialiuosius ugdymo poreikius, registraciją į mokyklas, Vaiko gerovės komisija rengia Pažymas dėl pirminio/pakartotinio specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo. • Tėvams pageidaujant, individualiai aptariami vaiko pasiekimai.
2.	Ugdymo turinys ir organizavimas	<ul style="list-style-type: none"> • Įstaigos pedagoginis personalas nuosekliai įgyvendina trumpalaikius, ilgalaikius, metinius veiklos, Vaiko gerovės komisijos planus. • Užtikriname kokybišką ugdymą visiems vaikams (pastaraisiais metais virš 30 proc. ugdytinių sudaro užsienio šalių piliečiai; virš 30 proc. ugdytinių turi didelius ar labai didelius specialiuosius poreikius). • Įstaiga dalyvauja Vilniaus miesto savivaldybės projekte „Tikslinė kompleksinė pagalba ikimokyklinio ugdymo įstaigoms: naratyvinio žaidimo ir mokymo(si) metodo taikymas“. • Ugdytinių skaitmeninių kompetencijų ugdymui kuriamos atitinkamos erdvės bei suteikiamos įvairios priemonės. Mokytojas ugdymo proceso metu gali naudoti įstaigoje esančius interaktyvius ekranus, interaktyvias grindis, sensorinį kambarį, grupės kompiuterius, mobilų interaktyvų ekraną, salėje esantį projektorius ir garso aparatūrą, 3D rašiklius, interaktyvių bitučių rinkinį ir kitus interaktyvius žaislus. • Aktyviai dalyvaujame sveikatingumo projektuose: dalyvaujame vaikų emocinių ir elgesio problemų prevencijos programoje „Žipio draugai“, nacionaliniame ilgalaikiame sveikos gyvensenos ugdymo projekte „Sveikatiada“, suteikiančiame vaikams žinių ir praktinių įgūdžių apie sveikatą, mitybą ir fizinį aktyvumą, Lietuvos futbolo federacijos ir Masinio futbolo asociacijos vykdomame projekte „Futboliukas“, kurio tikslas – naudojant žaidimus ir pedagoginę smagaus futbolo žaidimo koncepciją suteikti vertingos ir praturtinančios žaidimo patirties vaikams ir kt.. Kasmet dalyvaujame Respublikinėje sporto programoje „Nykštukų bėgimas“. • Dalyvaujame tvarumo ir aplinkosauginiuose projektuose. 2022 metų sausio mėn. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis tarp

		<p>Prezidento Valdo Adamkaus gimnazijos. Būdamas Lietuvos EKO mokyklų tinklo nariu, darželis jungėsi prie pasaulinės akcijos - projekto „LIGHT FOR PEACE“ („Šviesa taikai“). 2022 metų spalio mėn. 45 ugdytiniai dalyvavo „Vilniaus atliekų sistemos administratorius“ atvažiuojamųjų pamokų programoje.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įstaigos švietimo pagalbos specialistai tęsia dalyvavimą ilgalaikiame projekte „Žaidimai moko“. • Švietimo pagalbos specialistai organizavo savaiminį projektą „Kalbos savaitė“, kurios metu ugdytiniai įgyvendino įdomias, pažintines logopedines pamokas visiems įstaigos ugdytiniais. • Meninio ugdymo mokytoja kartu su įstaigos logopede vykdė ilgalaikį projektą „Linksmoji logoritmika“. • Lietuvių kalbos mokytoja kartu su meninio ugdymo mokytoja vykdė savaitinį projektą „Lietuvių kalbos savaitė“.
3.	Ugdymo (si) aplinkos	<ul style="list-style-type: none"> • Dalyvaujame vaikų emocinių ir elgesio problemų prevencijos programoje „Zipio draugai“. • Atliktas įstaigos psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas. • Atlikti 5 grupių sanitarinių mazgų ir virtuvėlių kapitaliniai remontai. • Atliktas įėjimo, fojė, 1 laiptinės kosmetinis remontas. • Atlikti įstaigos salės, švietimo pagalbos specialisto kabineto kosmetiniai remontai. • Įrengtos funkcionalios lauko erdvės: pastatyta stiklinė lauko klasė, įrengtas sveikatingumo pojūčių takelis, sumontuoti lauko perkusiniai muzikos instrumentai, lauko aikštelė su minkšta danga, žaidimų įrenginiai (gandralizdės, spyruokliukai, nameliai, čiuožyklos, supynės, balansinės supynės, smėlio dėžės). • Įrengtos funkcionalios įstaigos vidaus erdvės: įgytas milžiniškų kaladėlių rinkinys, papildytos sensorinio kambario priemonės, įrengti nusiramino kampeliai specialiosiose grupėse, kiekvienai grupei įgytos 3D piešimo lentos ir 3D rašikliai. • Įrengtos alternatyvios komunikacijos lentos grupėse, kuriose ugdomi vaikai su specialiaisiais ugdymo poreikiais. • Visos grupės ir švietimo pagalbos specialistai aprūpinti kompiuteriais.

		<ul style="list-style-type: none"> • Pagerinta belaidžio interneto infrastruktūra įstaigos patalpose. • Įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Tęsiant glaudesnę bendradarbiavimą su ugdytinių šeimomis, susistemintu ugdytinių ir jų šeimų duomenų įrašymą, saugojimą, naudojimą, produktyvesnę bendradarbiavimą tarp įstaigos pedagoginio personalo puoselėjimą, nuo 2021 metų įdiegėme ir nuosekliai naudojame „Mūsų darželis“ elektroninį dienyną. Elektroniniame dienyne pildoma ir sisteminama įvairi informacija: ugdytinių duomenys, tėvų/globėjų informacija, ugdytinių pasiekimų vertinimai, bendra grupės informacija (dienotvarkė), ugdymo planavimo įrankiai (ilgalaikiai, trumpalaikiai planai), individualios pagalbos planai, skirtingos dokumentų formos, valgiaraštis, lankomumo žiniaraščiai ir kt.. • Tėvų, interesantų aptarnavimas perkeltas į internetinę erdvę (apklausų formos rengiamos Google Forms platformoje, tai leidžia tėvams patogiu laiku užpildyti ir pateikti reikiamus dokumentus, dalis prašymų priimami/pasirašomi elektroniniu būdu). • Siekiant sklandaus, operatyvaus bei produktyvaus bendradarbiavimo tarp įstaigos mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, administracijos, ugdytinių tėvų/globėjų, sudaromos skirtingos informacijos perdavimo galimybės. Kiekviena įstaigos grupė aktyviai naudoja uždara grupę Messenger platformoje, kurioje prijungti tik aktualūs ugdytinių tėvai/globėjai, grupės mokytojos, švietimo pagalbos specialistai, įstaigos administracijos atstovai. Grupėse dalinamasi aktualia informacija, svarbiais pranešimais, priminimais iš ugdytinių veiklos ikimokyklinio ugdymo įstaigoje bei už jos ribų. Taip pat, sukurtos kelios įstaigos personalo uždaros grupės: visų darbuotojų (pedagoginio ir nepedagoginio personalo grupė), mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų grupė, techninio personalo grupė, Vaiko gerovės komisijos grupė, Įstaigos tarybos grupė. • Atnaujinta įstaigos elektroninė svetainė, kuri atitinka bendruosius internetinės svetainės reikalavimus. Pagerintas svetainės funkcionalumas (daugiakalbystė, versija neįgaliesiems, pritaikymas mobiliems telefonams, įstaigos darbuotojų elektroniniai paštai, pranešėjų vidinis kanalas ir t.t) ir estetiškas vaizdas.
--	--	--

4.	Lyderystė ir vadyba	<ul style="list-style-type: none"> • Lopšeliui-darželiui vadovauja direktorius. Jis skiriamas į pareigas atviro konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Direktorius atsako už vadybinių funkcijų paskirstymą, už įstatymų ir etikos normų laikymąsi, už lopšelio-darželio veiklos rezultatus ir visą įstaigos veiklą. • Direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja metodinį darbą lopšelyje-darželyje, analizuoja ir vertina ugdymo procesą įstaigoje, ugdymo rezultatus, teikia profesinę pagalbą mokytojoms ir švietimo pagalbos specialistams ugdymo proceso ir kitos veiklos organizavimo bei tobulinimo klausimais, stebi, analizuoja ir apibendrina pedagoginio personalo veiklą, inicijuoja ugdymo programų ir projektų, ugdymo priemonių rengimą, naujų ugdymo formų ir metodų įgyvendinimą. • Įstaigoje veikia šios tarybos, komisijos, grupės: Įstaigos taryba, Pedagogų taryba, Vaiko gerovės komisija, Krizių valdymo komanda, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija, Darbo taryba, Profesinė sąjunga, Meninė grupė, Etikos komisija, Priekabiavimo/ seksualinio priekabiavimo, persekiojimo ir smurto prevencijos komanda, Inventorizacijos komisija, Viešųjų pirkimų komisija ir kt.. • Reguliariai organizuojami tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvauja mokytojos ir administracija. Su lopšelio grupių vaikų tėvais pirmieji susirinkimai vykdomi dar gegužės mėnesiais tam, kad šeima ir vaikas galėtų palaipsniui (per vasarą) adaptuotis prie artėjančių pokyčių. • Bendradarbiaujame su: A. spektro mokyklų tinklu, Lietuvos masinio futbolo asociacija, metodiniu būreliu „Vaivorykštė“, Prezidento Valdo Adamkaus gimnazijos įkurtu Lietuvos EKO mokyklų tinklu, Vilniaus vaikų ir jaunimo klubu „Meteoras“ „Žvaigždutės“ skyriumi, VŠĮ „Tikra mityba“, asociacija „Raudonos nosys Gydytojai klounai“, MB „Tomo Petreikio šokių studija“, VŠĮ „Mažieji šnekučiai“ ir kt.. • Bendradarbiaujame su valstybės ir savivaldybės institucijomis: Vilniaus miesto savivaldybės administracija, Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Vilniaus pedagogine psichologine tarnyba, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Sveikuolis, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Gelvonėlis“, Vilniaus Karoliniškių muzikos mokykla, Vilniaus „Atgajos“
----	---------------------	--

		<p>specialioji mokykla, Vilniaus lazdynų mokykla, Karoliniškių seniūnija, Vilniaus licėjumi, VšĮ Centro poliklinika.</p>
5.	Žmogiškieji ištekliai	<ul style="list-style-type: none"> • Įstaigoje veikia 12 grupių (7 bendrojo ugdymo grupės, 5 specialiojo ugdymo grupės, skirtos vaikams, turintiems didelių ir labai didelių ugdymo poreikių). • Įstaigoje dirba kvalifikuota, kompetentinga, gebanti keistis, nuolat besimokanti, energinga, aktyviai ieškanti naujovių ir jas įgyvendinanti komanda: 23 grupių mokytojai (iš jų 2 mokytojai su metodininko kvalifikacine kategorija, 13 su vyresniojo mokytojo kvalifikacine kategorija, 5 mokytojos su mokytojo kvalifikacine kategorija, 2 mokytojos be kategorijos), 4 logopedai (iš jų 1 logopedas su metodininko kvalifikacine kategorija, 3 logopedas su vyresniojo logopedo kvalifikacine kategorija), 4 specialieji pedagogai (iš jų 1 specialusis pedagogas su metodininko kvalifikacine kategorija, 2 specialusis pedagogas su vyresniojo logopedo kvalifikacine kategorija, 1 specialusis pedagogas su specialiojo kvalifikacine kategorija), socialinis pedagogas (1 socialinis pedagogas su vyriausiojo socialinio pedagogo kvalifikacine kategorija), psichologas (4 lygio psichologas), meninio ugdymo mokytoja (1 mokytoja su mokytojo kvalifikacine kategorija), lietuvių kalbos mokytoja (1 mokytoja su mokytojo kvalifikacine kategorija), kūno kultūros mokytoja (1 mokytoja su mokytojo kvalifikacine kategorija). • Kitą įstaigos personalą sudaro 11 mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo programą, padėjėjų specialiųjų ugdymo poreikių turintiems vaikams, 7 mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo programą, padėjėjos ir kitas techninis personalas. • Įstaigos pedagoginis ir nepedagoginis personalas yra atviras pokyčiams ir tobulėjimui. Siekiant užtikrinti kokybišką ugdymą kiekvienam vaikui, administracija, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai nuosekliai tobulina kvalifikaciją, organizuoja bei rengia įvairius projektus, šventes bei parodas, atsakingai planuoja ir vykdo ugdymo veiklą, stebi ir fiksuoja ugdytinių individualias pažangas, konstruktyviai sprendžia iškilusias problemas ir/ar klausimus. • Mokytojai kartu su ugdytiniais dalyvauja Vilniaus miesto, Lietuvos ugdymo įstaigų bei institucijų, užsienio

		organizuojamuose konkursuose, konferencijose, respublikiniuose ir tarptautiniuose edukaciniuose renginiuose.
6.	Materialinių ir finansinių išteklių valdymas	<ul style="list-style-type: none"> • Įstaigos finansinius išteklius sudaro: valstybės biudžeto lėšos – mokymo lėšos, Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos, tėvų (globėjų) pastovus ugdymo lėšų mokestis, lėšos iš gautos 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos. Šios lėšos skiriamos pagal patvirtintas sąmatas. • Lopšelis-darželis finansinę apskaitą tvarko centralizuotai. • Bendruomenės nariai dalyvauja planuojant lėšas ir nuolat informuojami apie jų panaudojimą. • Įstaigoje veikia viešųjų pirkimų komisija, jos taisyklės paskelbtos viešai įstaigos internetinėje svetainėje. • Teikiamos ataskaitos lopšelio-darželio tarybai apie gautų lėšų veiksmingą ir tikslingą panaudojimą. • Vykdoma Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programą.

SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Daugialypė įstaiga, kurioje veikia 7 bendrojo ugdymo grupės ir 5 grupės skirtos vaikams, turintiems didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymo poreikius. • Įstaigoje dirba kompetentingi mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai, didėja mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, turinčių vyriausiojo ar metodininko kvalifikacines kategorijas skaičius. • Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų ilgametė patirtis dirbant su specialiuosius ugdymo(-si) poreikius turinčiais vaikais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojoms ir švietimo pagalbos specialistams trūksta informacinių technologijų valdymo įgūdžių ir motyvacijos jas nuosekliai taikyti ugdymo procese. • Nepakankamas kai kurių įstaigos bendruomenės narių atvirumas pokyčiams, naujovių diegimui. • Susiformavęs stereotipinis tėvų požiūris į vaiko rengimą mokyklai. • Įstaigos teritorija ir pastatas yra tik iš dalies apsaugoti nuo pašalinių asmenų (teritorija aptverta tvora, įrengtos teritorijos ir bendrųjų

- Užtikriname sėkmingą užsienio piliečių ugdymą (pastaraisiais metais 32 proc. ugdytinių sudaro užsienio šalių piliečiai).
- Užtikrinamas lietuvių kalbos ugdymas tautinių mažumų ugdytiniams (nuo lopšelio iki priešmokyklinio amžiaus).
- Nuosekliai plečiamos, kuriamos edukacinės erdvės (grupės, salė, specialistų kabinetai, žaidimų kambarys, alternatyvios komunikacijos lentos, alternatyvios komunikacijos lentos, sensorinis kambarys, lauko klasė, sensorinis lauko takelis, muzikos sodas, lauko aikštelė su minkštą danga, lauko įrenginiai).
- Mokytojoms sudarytos sąlygos nuolat kelti kvalifikaciją.
- Vaikams sudarytos sąlygos plėtoti individualius, fizinius, emocinius ir socialinius poreikius. Skiriamas didelis dėmesys vaiko sveikos ir saugios gyvenamosios įgūdžių ugdymui.
- Įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“.
- Vykdomas aktyvus socialinių tinklų naudojimas (skelbiama naujausia aktuali informacija, įvairūs skelbimai/kvietimai, akimirkos iš įstaigos gyvenimo, švenčių/parodų/projektų nuotraukos).
- Vykdomas nuoseklus įstaigos patalpų remontas, teritorijos gerbūvio darbai.
- Vadovas – lyderis, kompetentingas, iniciatyvus, telkiantis bendruomenę, buriantis komandas, vertinantis ir gerbiantis

- įstaigos patalpų vaizdo stebėjimo kameros, tačiau vartai ir varteliai dienos metu yra atviri visiems).
- Įstaigos teritorija ir pastatas tik iš dalies atitinka universalios dizaino sampratą (trečdalis įstaigos ugdytinių kiekvienais mokslo metais turi didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymo(-si) poreikius).
 - Įstaigos finansavimas, savivaldybės skirtos lėšos, numatytos išlaidų sąmatose nepakankamai užtikrina visapusišką įstaigos veiklą.

bendruomenės narius.	
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Siekti aukšto šeimos ir įstaigos personalo bendradarbiavimo lygio. • Dalyvauti ir vykdyti miesto, šalies, tarptautinėje projektinėje veikloje, susipažįstant su užsienio šalių švietimo sistemomis, kultūra. • Skirti daugiau dėmesio gamtamoksliniam ir darnumo ugdymui. • Dalintis gerąją darbo patirtimi, organizuojant konferencijas, seminarus metodines dienas. • Gerinti ugdymo kokybę, užtikrinant kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. • Skatinti mokytojus nuolat tobulėti, taikant įgytas žinias ugdymo procese. • Kurti naujas ar atnaujinti esamas edukacines lauko bei vidaus edukacines aplinkas. • Vaikams, turintiems specialiųjų ugdymo(-si) poreikius, užtikrinamas individualizuotas visapusiškas ugdymas ir specialistų pagalba. • Skatinti naudoti turimas informacines technologijas. • Pagal galimybę aprūpinti interaktyviais ekranais grupes, kuriose jų nėra. 	<ul style="list-style-type: none"> • Žmogiškųjų ir/ar finansinių išteklių stoka. • Norinčių įsidarbinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo specialistų trūkumas. • Nesklandi vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(-si) poreikius, integracija į bendrojo ugdymo grupes. • Galimybių įstaigos personalui suteikti konkurencingą atlyginimą stoka. • Dalies ugdytinių tėvų vangus įsitraukimas į įstaigos veiklą ir jos planavimą dėl asmeninių priežasčių. • Organizuojant vaikų ugdymo procesą, dažnėja poreikis atsižvelgti į ugdytinio individualius poreikius, tikslias gydytojų rekomendacijas, alergijas, maisto netoleravimą, tėvų lūkesčius ir kt..